

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JAJ van der Vinne

BIG-registraties: 39915605125

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog, Kinder- & jeugdpsycholoog

Basisopleiding: Universitaire opleiding Ontwikkelingspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94012040

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk van der Vinne

E-mailadres: info@praktijkvandervinne.nl

KvK nummer: 05075005

Website: www.praktijkvandervinne.nl

AGB-code praktijk: 94059524

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Depressie, somberheid Angst- en spanningsklachten, bijvoorbeeld: onrust, gejaagdheid, fobieën, paniek, dwanggedachten en -handelingen, overbelasting, overspannenheid, burn-out, werk- en studieproblemen, werkeloosheid, traumatische ervaringen, verwerkingsproblemen door het verlies van een naaste, ziekte/handicap, overmatig piekeren, slaapproblemen problemen in het contact met anderen, lichamelijke problemen waarvoor geen direct medische oorzaak is gevonden, chronische pijn, opvoedingsproblemen, levensfaseproblematiek, eetproblemen, assertiviteitsproblemen: moeite met nee zeggen, verlegenheid, onzekerheid etc. ...en tal van andere vragen, problemen of psychische klachten.

Behandelvorm; Cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, EMDR

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: TB de Gijt

BIG-registratienummer: 99915681125

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

De huisartsen en praktijkondersteuners in Gezondheidscentrum De Weide en huisartsenpraktijk De Kastanje, Het Klooster te Hoogeveen. De huisartsen en praktijkondersteuners in Gezondheidscentrum Hollandscheveld, Gezondheidscentrum Noordscheschut.

De huisartsen en praktijkondersteuners in IJsselmuiden en Kampen.

De huisartsen in Medisch Centrum Thijninge in Zuidwolde.

GZ-psychologen in mijn praktijk en netwerk. Orthopedagoog Generalisten in mijn netwerk.

Klinisch psychologen en psychiater in Gezondheidscentrum De Weide.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Zowel voor op- en afschaling, diagnose, consultatie en eventueel medicatie wordt zo nodig gebruik gemaakt van het professionele netwerk.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend in het geval van crises rechtstreeks bij mijzelf, de huisartsenpraktijk(en), de GGZ-crisisdienst terecht. Indien rechtstreeks contact met mij opgenomen wordt, wordt door mij zo spoedig mogelijk contact met huisarts/crisisdienst opgenomen.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: In het geval van Crisis is direct en snel contact mogelijk met GGZ-Crisisdienst, HAP mogelijk.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.psynip.nl/index.php?p=1253199>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Opmerkingen en klachten over de behandeling kunnen cliënten telefonisch, per brief of per mail indienen en zullen in eerste instantie door de behandelaar zelf met de cliënt besproken worden.

Waarschijnlijk wordt er een oplossing gevonden of een misverstand rechtgezet.

Als het bespreken van uw ongenoegen naar uw mening onvoldoende resultaat heeft, kunt uw overwegen een officiële klacht te deponeren bij de beroepsvereniging waar de behandelaar lid van is. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenprocedure, de klachtenfunctionaris van de geschillencommissie

**Link naar website:**

zie website NIP klachtenregeling

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Stichting geschillencommissie (SGC)

**Link naar website:**

zie website NIP geschillenregeling

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Drs. TB (Bettie) de Gijt, GZ-psycholoog

Drs. T (Tineke) de Ruijter, GZ-psycholoog.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkvandervinne.nl/wachttijden-praktijk-van-der-vinne>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De cliënt krijgt met mij persoonlijk contact bij aanmelding en krijgt daarbij direct informatie over wachttijden, behandelvoorwaarden, en praktijkgegevens. Op dat moment wordt een eerste afspraak ingepland of indien deze niet tijdig mogelijk is, doorverwezen naar collega. Tijdens de intake bespreek ik de klachten van de cliënt en het te volgen zorgproces. De vorderingen worden regelmatig besproken en in overleg met de cliënt wordt de behandeling afgerond en vindt nog overdracht plaats naar de verwijzer of bij een doorverwijzing naar een andere zorgaanbieder.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Drs. JAJ van der Vinne of Drs. TB de Gijt

##### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

##### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

#### **13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

De verwijzende huisarts kan een vermoeden van de aanwezigheid van een stoornis vermelden in de verwijsbrief. Zo nodig wordt er contact met de huisarts opgenomen.

### **14. Behandeling**

#### **14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Drs. JAJ van der Vinne

##### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

##### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

#### **14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Drs. JAJ van der Vinne

##### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

##### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

#### **14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

#### **14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Tijdens de behandeling wordt om de 5 sessies gereflecteerd over de behandeldoelen en in hoeverre het behandelplan bij gesteld dient te worden dan wel het traject afgesloten kan worden. In dien van toepassing wordt met toestemming van de client gecommuniceerd over het beloop van de behandeling.

#### **14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang wordt gemonitord door voortgangsbesprekingen en vragenlijsten.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na ongeveer 4,8, 12 sessies wordt de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling geëvalueerd.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Elke sessie wordt mondeling de tevredenheid van de patiënten besproken.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: JAJ van der Vinne

Plaats: IJsselmuiden

Datum: 25-02-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja